

Vorgehensweise **Tipgeber** über Vigor:

- 1.) Tipgeber sendet BE und Tipgeberbescheinigung an Vertrieb
(**ausschließlich unsere Freiumschläge verwenden!!**)
- 2.) Vertrieb prüft Unterlagen auf Vollständigkeit. Im positiven Fall→
Weiterleitung an Vigor und Scannen; im negativen Fall→ Rückgabe an
Mitarbeiter
- 3.) MA legt Interessenten an und füllt den Reiter Vertrieb im Zusatzregister
21c.
- 4.) Auszahlung Provision an Vigor bis zu 6 Wochen nach
Mitgliedschaftsbeginn
- 5.) Auszahlung an Tipgeber durch Vigor bis zu 2 Wochen nach Erhalt der
Provision (also ca. 8 Wochen nach Mitgliedschaftsbeginn)

Die Maklerzahlung wird nur durchgeführt, wenn der Reiter Vertrieb gefüllt
worden ist.

Vorgehensweise **Mitarbeiter** über Vigor:

- 1.) MA legt Interessenten an und füllt den Reiter Vertrieb im Zusatzregister
21c und versendet BE und Tipgeberbescheinigung an den Vertrieb.
(**ausschließlich unsere Freiumschläge verwenden!!**)
- 2.) Vertrieb prüft Unterlagen auf Vollständigkeit. Im positiven Fall→
Weiterleitung an Vigor und Scannen; im negativen Fall→ Rückgabe an
Mitarbeiter
- 3.) Auszahlung Provision an Vigor bis zu 6 Wochen nach
Mitgliedschaftsbeginn
- 4.) Auszahlung an Tipgeber durch Vigor bis zu 2 Wochen nach Erhalt der
Provision (also ca. 8 Wochen nach Mitgliedschaftsbeginn)

Die Maklerzahlung wird nur durchgeführt, wenn der Reiter Vertrieb gefüllt
worden ist.